

**Raport argumentativ al autoevaluării activității cadrelor didactice****An școlar 2024 - 2025**

Numele și prenumele:

Unitatea de învățământ: LICEUL TEHNOLOGIC "PETRE BANIȚĂ" CĂLĂRAȘI, DOLJ

Perioada evaluată: 1 SEPTEMBRIE 2024 – 31 AUGUST 2025

Domenii ale evaluării	Criterii de performanță	Punctaj acordat la autoevaluare	Motivarea acordării punctajului pentru fiecare criteriu de performanță
1. Proiectarea activității 15 p	1.1 Respectarea programei școlare, a normelor de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea acestora la particularitățile grupei/clasei.		
	1.2. Implicarea în activitățile de proiectare a ofertei educaționale la nivelul unității.		
	1.3 Folosirea tehnologiei informării și comunicării (TIC) în activitatea de proiectare.		
	1.4 Proiectarea activităților suport pentru învățarea în mediul on-line și a instrumentelor de evaluare aplicabile on-line, din perspectiva principiilor de proiectare didactică.		



	1.4 Proiectarea unor activități extracurriculare, corelate cu obiectivele curriculare, nevoile și interesele educabililor, planul managerial al unității.		
2. Realizarea activităților didactice	2.1 Utilizarea unor strategii didactice care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice.		
	2.2 Utilizarea eficientă a resurselor materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activităților didactice-inclusiv a resurselor TIC.		
	2.3. Utilizarea de resurse educaționale deschise, aplicație on-line, crearea și susținerea sesiunilor de învățare pe platforme educaționale.		
	2.4 Diseminarea, evaluarea și valorizarea activităților realizate.		
	2.5 Organizarea și desfășurarea activităților didactice, curriculare și extracurriculare în mediul școlar, extrașcolar și în mediul on-line.		
	2.6 Formarea deprinderilor de studiu individual și în echipă în vederea formării/dezvoltării competenței de „a învăța să înveți”.		



	2.7. Organizarea și desfășurarea de activități prin participarea la acțiuni de voluntariat.		
3. Evaluarea rezultatelor învățării	3.1 Asigurarea transparenței criteriilor, a procedurilor de evaluare și a rezultatelor activităților de evaluare.		
	3.2 Aplicarea testelor predictive, interpretarea și comunicarea rezultatelor.		
	3.3 Utilizarea diverselor instrumente de evaluare, inclusiv a celor on-line.		
	3.4 Promovarea autoevaluării și interevaluării.		
	3.5 Evaluarea satisfacției beneficiarilor educaționali.		
	3.6 Coordonarea elaborării portofoliului educațional ca element central al evaluării rezultatelor învățării.		
	3.7 Realizarea și aplicarea unor instrumente de evaluare a activității on-line, valorizarea rezultatelor evaluării și oferirea de feed-back, fiecărui elev.		
4. Managementul clasei de elevi	4.1 Stabilirea unui cadru adecvat (reguli de conduită, atitudini, ambient) pentru desfășurarea activităților în conformitate cu particularitățile clasei de elevi.		
	4.2 Monitorizarea comportamentului elevilor și gestionarea situațiilor conflictuale.		
	4.3 Cunoașterea, consilierea și tratarea diferențiată a elevilor.		



	4.4 Motivarea elevilor prin valorizarea exemplelor de bună practică.		
5. Managementul carierei și al dezvoltării profesionale	5.1 Participarea la programele de formare continuă/perfecționare și valorificarea competențelor științifice, didactice și metodice dobândite.		
	5.2 Implicarea în organizarea activităților metodice la nivelul comisiei/catedrei/responsabilului.		
	5.3 Realizarea/actualizarea portofoliului profesional și dosarului personal.		
	5.4 Dezvoltarea capacității de comunicare și relaționare în interiorul și în afara unității (cu elevii, personalul școlii, echipa managerială și cu beneficiarii din cadrul comunității-familiiile elevilor).		
6. Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare	6.1 Dezvoltarea de parteneriate și proiecte educaționale în vederea dezvoltării instituționale.		
	6.2 Promovarea ofertei educaționale.		
	6.3 Promovarea unității de învățământ în comunitate prin participarea și rezultatele elevilor la olimpiade, concursuri, competiții, activități extracurriculare și extrașcolare, realizate în mediul școlar, extrașcolar și în mediul on-line.		
	6.4 Realizarea/participarea la programe/activități de prevenire și combatere a violenței și bullyingului în mediul școlar și / sau în mediul on-line.		
	6.5 Respectarea normelor, procedurilor de sănătate și securitate a muncii și de PSI și ISU pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității de învățământ precum și a sarcinilor suplimentare.		



	6.6 Implicarea activă în crearea unei culturi a calității la nivelul organizației.		
	6.7 Promovarea de activități de învățare interactive prin utilizarea unor instrumente realizate cu ajutorul tehnologiei.		
7. Conduita profesională	7.1. Manifestarea atitudinii morale și civice (limbaj, ținută, respect, comportament).		
	7.2. Respectarea și promovarea deontologiei didactice (normelor deontologice).		

Numele și prenumele

Semnătura