

*Material realizat cu sprijinul financiar al Mecanismului Financiar al SEE 2014 – 2021. Conținutul acestuia (text, fotografii, video) nu reflectă opinia oficială a Operatorului de Program, a Punctului Național de Contact sau a Oficiului Mecanismului Financiar. Informațiile și opiniile exprimate reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorului/autorilor.*

# CAIET PENTRU STAGIUL DE PREGATIRE PRACTICĂ

PROGRAMME DE COOPERARE ȘI MOBILITATE ÎN DOMENIUL  
ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC

PROIECT :

„EUROSTAGII PRACTICE”

Materialul realizat cu sprijinul financiar al Mecanismului Financiar al SEE 2014-2021. Conținutul acestuia (text, fotografii, video) nu reflectă opinia oficială a Operatorului de, a Punctului Național de contact sau a Oficiului Mecanismului Financiar. Program. Informațiile și opiniile exprimate reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor

# CAIET

## PENTRU STAGIUL DE PREGATIRE PRACTICĂ

<b>Unitatea de invatamant:</b>	LICEUL TEHNOLOGIC „PETRE BANIȚĂCĂLĂRAȘI
<b>Numele si prenumele elevului:</b>	..... 2023 LTPB 0001
<b>Nivelul de formare initiala:</b>	NIVEL 3
<b>DENUMIRE MODUL /MODULE SPP</b>	AUTOMOBILE
<b>Profil/filiera/Domeniu:</b>	TEHNIC / MECANIC
<b>Calificarea profesionala:</b>	MECANIC AUTO
<b>Clasa:</b>	X PROF. MECANIC AUTO
<b>Perioada stagiului de practică:</b>	( se stabileste de acord cu partenerul de practică)
<b>Partener de practică:</b>	S.C SYMYUS SRL , Călărași, Dolj
<b>Nume si prenume Tutore Partener</b>	GHITĂ CRISTIAN
<b>Nume si prenume Supervisor IPT- LICEU</b>	GHITĂ MIRCEA

### CADRUL GENERAL

### DE DESFĂȘURARE A STAGIULUI DE PRACTICĂ

**Glosar :**

- Se numește „**Stagiu de practică**” activitatea desfășurată de elevi, în conformitate cu planul de învățământ, care are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de formare initiala.
- Se numește „**Practicant**” elevul care desfășoară activități practice pentru consolidarea propriilor cunoștințe teoretice și pentru formarea abilităților sale, spre a le aplica în concordanță cu unitatile de rezultate ale invatarii prevazute in standardul de pregatire profesionala.
- „Centru de **practică /Organizator de practică**”
- „**Partener de practică**”, este instituția centrală ori locală sau orice altă persoană juridică din România, dintr-o tara participantă sau dintr-o tara terță, ce desfășoară o activitate în corelație cu Calificarile profesionale cuprinse în nomenclatorul Ministerului Educației Naționale și care poate participa la procesul de instruire practică a elevilor.
- Se numește „**Cadru didactic supervizor**” persoana desemnată de Centru de **practică/ Organizatorul de practică**, care va asigura planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică.
- Se numește „**Tutore**” persoana desemnată de *Partenerul de practică* , care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândire de către *Practicant* a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică.
- Practica elevilor se organizează și se desfășoară pe baza unei „**Convenții-cadru**” privind efectuarea stagiului de practică. *Convenția* reprezintă acordul încheiat între *Organizatorul de practică*, *Partenerul de practică* și *Practicant*.
- În timpul derulării stagiului de practică, *Tutorele* împreună cu *Cadrul didactic supervizor* vor evalua *Practicantul* în permanentă, pe baza unei „**Fișe de observație și evaluare**”.

### **Obligațiile pe care le aveți față de agentul economic sunt următoarele:**

- să desfășurați activități conform programei de practică, respectând durata și perioada impuse de unitatea de învățământ de unde proviniți. În cazul nerespectării obligațiilor referitoare la respectarea programului și la realizarea activităților se vor aplica sancțiuni conform *Regulamentului de organizare și funcționare al unității de învățământ*.
- să respectați *regulamentul de ordine interioară*, precum și *normele de protecție a muncii și de apărare împotriva incendiilor*, specifice activității desfășurate. În cazul nerespectării acestui regulament, partenerul de practică își rezervă dreptul de a anula contractul de colaborare referitor la pregătirea practică, după ce, în prealabil, a înștiințat directorul unității de învățământ la care sunteți înscris;
- să completați *Fișa individuală de instructaj privind protecția muncii*;
- să nu folosiți informațiile la care aveți acces în timpul stagiului despre firma pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul partenerului de practică.

### **În cadrul pregătirii voastre, tutorele trebuie să:**

- vă instruiască cu privire la normele de protecție a muncii și de apărare împotriva incendiilor, specifice activităților pe care le veți desfășura;
- fie familiarizat cu sarcinile pe care trebuie să le îndepliniți pe perioada practicii și să își stabilească un program de întâlniri cu profesorul responsabil de practica voastră pentru a discuta evoluția voastră;
- se asigure că toți sunteți supravegheați pe întreaga durată a practicii;
- vă ajute să urmăriți programa de practică, punându-vă la dispoziție mijloacele necesare;
- se asigure că ceilalți angajați ai salonului înțeleg scopul practicii și modul în care ei pot contribui la aceasta;
- informeze atât profesorul responsabil de practică, cât și pe voi referitor la orice fel de cerințe speciale pe perioada practicii (de exemplu, orele de sosire și de plecare, articole de îmbrăcăminte speciale etc.);
- participe la evaluarea voastră, alături de maestrul instructor.

### **Drepturile elevului la locul de practică să:**

- realizați activități în condiții normale, fără a depăși ora 20.00;
- aveți acces la dotările necesare pentru dobândirea rezultatelor învățării cuprinse în modulul SPP;
- aveți acces la orice informație utilă în vederea dobândirii rezultatelor învățării cuprinse în modulul SPP;

## PREZENTAREA PARTENERULUI DE PRACTICĂ<sup>1</sup>



**SC. SYMYUS SRL,**

**Poziția SYMYUS SRL în Topul Firmelor 2022:**



Locul 1 in Top Afaceri Romania, localitatea CALARASI, domeniul 45: Comert cu ridicata si cu amanuntul

întretinerea si repararea autovehiculelor si a motocicletelor

**PARTENER IN DOMENIUL MECANIC, CALIFICAREA „MECANIC AUTO”, CU SEDIUL IN LOC. CRAIOVA, DOLJ, CU PUNCT DE LUCRU IN LOCALITATEA CALARASI , STR. PETRE BANIȚĂ, NR 243 BIS C. JUD DOLJ.**

**FIRMA ARE URMATOARELE DATE DE IDENTIFICARE:**

- CUI 26341672
- NR INMATRICULARE J16/1642/2009
- EUID ROONRC J16/1642/2009

**PRINCIPALUL OBIECT DE ACTIVITATE:**

**Domeniul 45: Comert cu ridicata si cu amanuntul, intretinerea si repararea autovehiculelor si a motocicletelor, conform bilant 2021.**

- COMERT CU PIESE SI SUBANSAMBLE AUTO
- REPARAȚII, INTRETINERE AUTOMOBILE
- ITP

**SITUAT LA O DISTANTA DE 300 M DE LICEUL NOSTRU ESTE UNUL DIN PARTENERII PERMISIVI PENTRU GRUPELE DE ELEVII PE CARE LE DISTRIBUIM CATRE EL.**

**DOTAREA PE CARE O ARE PERMITE DESFĂȘURAREA IP DE CATRE ELEVII CLASEI A X-A SI XI -A PROFESIONAL DAR SI DE CATRE ELEVII DE LICEU AVAND CALIFICAREA „, TEHNICIAN MECANIC PENTRU INTRETINERE SI REPARAȚII”**

## DESCRIERE GENERALĂ A STAGIULUI DE PRACTICĂ<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Profil de activitate, statut juridic, forma de organizare, adresa, complexitatea activității, dimensiune, dotare, etc.

<sup>2</sup> Prezentarea scopului, descrierea sarcinilor de munca, a aplicațiilor, lista echipamentelor folosite, lista materiilor prime, SDV-uri/ ustensile/ aparate/ masini si utilaje, subansamble, et

## URÎ 2: Diagnosticarea, repararea și întreținerea mecanismului motor

Rezultatul învățării			Exemple de situații de învățare
Cunoștințe	Abilități	Atitudini	
<b>A. Metode de control</b> Metode de diagnosticare ale : -mec. motor -mec. de distrib -inst. de răcire -inst. de ungere	1.Pregătirea locului de muncă  Aplicarea metodei adecvate de control  Constatarea  Localizarea defectului  Aprecierea stării limită de funcționare	Colaborarea cu membrii echipei  Asumarea responsabilităților în cadrul echipei  Asumarea responsabilităților în rezolvarea de probleme	Îndeplinește sarcinile primite.  Identificarea aparaturii de control  Îndeplinirea obiectivelor lucrului în echipă  Încadrarea în cerințele de timp și calitate
<b>B.</b>  Lucrări de reparații la mecanismele și instalațiile motorului   Lucrări de întreținere la mecanismele și sistemele motorului	2.Coordonarea operațiilor pregătitoare în vederea realizării operațiilor   Executarea lucrărilor de reparații  Executarea lucrărilor de întreținere	Realizarea unui dialog constructiv și relații de cooperare pe durata lucrărilor   Respectarea termenelor de realizarea a sarcinilor	Compararea abilităților dobândite cu cerințele locului de muncă  Semnează apariția unor situații neprevăzute  Dezvoltă o atitudine pozitivă de tipul Pot face la locul de muncă  Cunoașterea și respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă

### ACTIVITĂȚI ZILNICE<sup>3</sup>

Ziua 1( lucrarea 1)/ Data:	.....	Intervalul orar:	.....
Activități:			



**Rezultatul invatarii:**

**Observații :**

**Ziua 2 (lucrarea 2)/  
Data:**

**Intervalul orar:**


**Activități:**




**Rezultatul invatarii:**

**Observații :**


3- se vor completa zilnic sau de cate ori elevul practicant va participa la o lucrare noua, dar nu mai putin de o fișă pe săptămână


<b>Ziua 3 ( lucrarea 3)</b> <b>/Data:</b>		<b>Intervalul orar:</b>	
<b>Activități:</b>			
			
<b>Rezultatul invatarii:</b>			
<b>Observații :</b>			

<b>Ziua 4( lucrarea 4)</b> <b>Data:</b>		<b>Intervalul orar:</b>	
<b>Activități:</b>			
			
<b>Rezultatul invatarii:</b>			
<b>Observații :</b>			

<b>Ziua 5( lucrarea 5)</b> <b>Data:</b>		<b>Intervalul orar:</b>	
--------------------------------------------	--	-------------------------	--



<b>Activități:</b>

<b>Rezultatul invatarii:</b>
<b>Observații :</b>

<b>Ziua 6 ( lucrarea 6)</b>		<b>Intervalul orar:</b>	
<b>Activități:</b>			
			
<b>Rezultatul invatarii:</b>			
<b>Observații :</b>			

<b>Ziua 7 ( lucrarea 7)</b>		<b>Intervalul orar:</b>	
<b>Data:</b>			
<b>Activități:</b>			



**Rezultatul invatarii:**

**Observații :**

**Ziua 8( lucrarea 8)**

**Data:**

**Intervalul orar:**

**Activități:**



**Rezultatul invatarii:**

**Observații :**

**Ziua 9( lucrarea 9)**

**Data:**

**Intervalul orar:**

**Activități:**



**Rezultatul invatarii:**

**Observații :**

**Ziua 10( lucrarea 10)  
Data:**

**Intervalul orar:**

**Activități:**



**Rezultatul invatarii:**

**Observații :**

Anexa 1/ OMEN nr.3539/2012

### **ANEXA PEDAGOGICĂ**

**a Contractului de pregătire practică nr. ....**

1 Durata totală a stagiului de pregătire practică

Nr. săptămâni.....

Nr. zile/săptămână.....

Nr. total ore.....

- 2 Calendarul stagiului de pregătire practică, timpul de lucru și orarul (de precizat perioadele și zilele de pregătire pentru practica săptămânală și pentru cea comasată; în cazul unor secvențe de instruire derulate la puncte de lucru din locații diferite, se vor preciza distinct perioadele și zilele de pregătire pentru fiecare dintre acestea.)

.....  
.....

- 3 Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică (în cazul mai multor puncte de lucru cu locații diferite se va indica adresa fiecărui punct de lucru)

.....  
.....  
.....

- 4 Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locații

.....

- 5 Condiții de primire a elevului în stagiul de pregătire practică  
Precizări privind condițiile prealabile (exemple: examinări/avize medicale obligatorii, instructajul de securitate și sănătate a muncii, eventuale condiționări referitoare la promovarea prealabilă a unor teme/module din curriculum, etc.)

.....

Notă:

Se vor evita orice condiții discriminatorii (de gen, etnie, socială sau personală), în afara celor justificate prin legislația în vigoare sau prin condițiile specifice de lucru.

În cazul practicanților cu cerințe educative speciale ( în particular al celor cu dizabilități) se vor preciza măsurile (organizatorice și pedagogice) prevăzute pentru integrarea acestora pe perioada stagiului.

- 6 Modalități prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de elev în școală și în întreprindere

- 7 Numele și prenumele cadrului didactic responsabil care asigură monitorizarea pedagogică a practicantului pe perioada derulării stagiului de pregătire practică:

.....

- 8 Responsabilități ale cadrului didactic responsabil din unitatea de învățământ – organizator al practicii, pe perioada derulării stagiului de pregătire practică:

.....  
.....  
.....  
.....

9 Numele și prenumele tutorelui desemnat de operatorul economic , care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de practicanți a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de pregătire practică.

.....  
.....  
.....

10 Responsabilități ale tutorelui de practică desemnat de partenerul de practică:

.....  
.....  
.....

DO NOT COPY

11. Definirea unităților de competențe și a competențelor care vor fi dobândite pe perioada efectuării stagiului de practică în conformitate cu Standardul de pregătire profesională și curriculumul aprobat prin Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. OMEN nr.3539/2012.

Unitatea de rezultate ale învățării	Rezultatul invatarii	Modulul de pregătire	Posturile de lucru*	Activități planificate/situatii de invatare	Observații

12. Modalități de evaluare și reevaluare a pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică.

Se menționează toate rezultatele învățării planificate a fi dobândite pe parcursul stagiului de practică care face obiectul contractului de pregătire practică. Ele trebuie să fie formulate măsurabil în raport cu rezultatele învățării vizate la punctul 11 de mai sus.

Fiecărui rezultat al învățării definit, trebuie să-i fie alocată cel puțin o evaluare.

Subiectul evaluării/reevaluării	Metoda/instrumentul de evaluare/reevaluare	Evaluatorul	Data	Observații

Am luat la cunoștință:

	Cadru didactic supervizor	Tutore de practică	Elev practicant
Numele și prenumele			
Data			
Semnătura			

Notă:

Se înmânează câte un exemplar al prezentei anexe pedagogice cadrului didactic, tutorelui de practică și practicantului sau părintelui/tutorelui legal al acestuia



## Concluziile elevului practicant la finalul stagiului

Concluzii despre stagiul efectuat :

.....

Concluzii despre activitate practica / lucrări efectate/ dotări / program...

.....

Concluzii privind competențele dobândite :

.....

## **Anexa - Descrierea unei lucrări/miniproiect/aplicație<sup>4</sup>**

DO NOT COPY

---

4- se va alege una din lucrările efectuate din care elevul va realiza un proiect.

Conținutul lucrării reprezintă responsabilitatea Echipei de redactare de la L.T. „Petre Baniță”.  
Material sub jurisdicția Legii nr. 8/1996”